

DOKUMEN DAFTAR INFORMASI PUBLIK

Nama SKPD : Dinas Perhubungan Provinsi Jawa Timur

No	Jenis Informasi	Ringkasan Isi Informasi	Pejabat, Unit, dan SATKER yang Menguasai Informasi	Penanggung Jawab Pembuatan/ Penerbitan Informasi	Waktu dan Tempat Pembuatan/ Penerbitan Informasi	Bentuk Informasi yang Tersedia	Jangka Waktu Penyimpanan / Masa Retensi Arsip
Informasi Yang Wajib Disediakan Dan Diumumkan Secara Berkala							
1	Profil						
1.1	Kedudukan dan Alamat Lengkap	Jl. Ahmad Yani No. 268 Surabaya Telp. 031-8292276 - 8291530, Fax. 0318292433 Kedudukan Dinas Perhubungan Provinsi Jawa Timur tertuang dalam Peraturan Daerah Nomor 11 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah	Sekretariat Daerah Provinsi Jawa Timur	Sekretariat Daerah Provinsi Jawa Timur	Surabaya, 2016	Hard copy / Soft Copy / website	Sampai dengan ada Perubahan
1.2	Tugas Pokok dan Fungsi	Fungsi : 1. Perumusan kebijakan teknis di bidang perhubungan; 2. Pelaksanaan kebijakan di bidang perhubungan; 3. Pelaksanaan evaluasi dan pelaporan di bidang perhubungan; 4. Pelaksanaan administrasi Dinas di bidang Perhubungan; 5. Pelaksanaan fungsi lain yang diberikan oleh Gubernur terkait tugas dan fungsinya. Tugas : membantu Gubernur melaksanakan urusan pemerintahan yang menjadi kewenangan Pemerintah Provinsi di Bidang Perhubungan dan tugas pembantuan. Tugas dan Fungsi dari Dinas Perhubungan Provinsi Jawa Timur tertuang dalam Peraturan Gubernur Jawa Timur Nomor 97 Tahun 2021 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Uraian Tugas dan Fungsi Serta Tata Kerja Dinas Perhubungan Provinsi Jawa Timur.	Sekretariat	Sekretariat Daerah Provinsi Jawa Timur	Surabaya, 2021	Hard copy / Soft Copy / website	Sampai dengan ada Perubahan

No	Jenis Informasi	Ringkasan Isi Informasi	Pejabat, Unit, dan SATKER yang Menguasai Informasi	Penanggung Jawab Pembuatan/ Penerbitan Informasi	Waktu dan Tempat Pembuatan/ Penerbitan Informasi	Bentuk Informasi yang Tersedia	Jangka Waktu Penyimpanan / Masa Retensi Arsip
1.3	Visi dan Misi	Visi dan Misi tertuang dalam RPJMD Jawa Timur Tahun 2019 - 2024	Bappeda Provinsi Jawa Timur	Gubernur Jawa Timur	Surabaya, 2019	Hard copy / Soft Copy	5 tahun
1.4	Maksud dan Tujuan	Maksud dan tujuan tertuang dalam Rencana Strategis Dinas Perhubungan Provinsi Jawa Timur Tahun 2019 - 2024	Sekretariat	Kepala Dinas	Surabaya, 2019	Hard copy / Soft Copy	5 tahun
1.5	Struktur Organisasi	Struktur organisasi dari Dinas Perhubungan Provinsi Jawa Timur tertuang dalam Peraturan Gubernur Jawa Timur Nomor 97 Tahun 2021 tentang Kedudukan Susunan Organisasi Uraian Tugas dan Fungsi Serta Tata Kerja Dinas Perhubungan Provinsi Jawa Timur	Biro Organisasi Setda Provinsi Jawa Timur	Sekretaris Daerah Provinsi Jawa Timur	Surabaya, 2021	Hard copy / Soft Copy / website	Sampai dengan ada Perubahan
1.6	Unit Kerja	Struktur Organisasi UPT dapat dilihat Peraturan Gubernur Jawa Timur Nomor 54 Tahun 2018 tentang Nomenklatur, Susunan Organisasi, Uraian Tugas dan Fungsi serta Tata Kerja Unit Pelaksana Teknis Dinas Perhubungan Provinsi Jawa Timur.	Biro Organisasi Setda Provinsi Jawa Timur	Sekretaris Daerah Provinsi Jawa Timur	Surabaya, 2018	Hard copy / Soft Copy / website	Sampai dengan ada Perubahan
1.7	Pejabat Struktural	Profil Singkat Pejabat Struktural meliputi nama, telepon, alamat, pendidikan jenjang karier dan penghargaan yang diterima	Sekretariat	Sekretaris	Surabaya, 2022	Hard copy / Soft Copy / website	Sampai dengan ada Perubahan
1.8	Pegawai	Jumlah Pegawai yang bekerja di Dinas Perhubungan Provinsi Jawa Timur	Sekretariat	Sekretaris	Surabaya, 2022	Hard copy / Soft Copy / website	1 tahun
2	Nama Program dan Kegiatan	Program dan Kegiatan yang dilaksanakan Dinas Perhubungan pada Tahun Anggaran 2022	Sekretariat	Kepala Dinas	Surabaya, 2022	Hard copy / Soft Copy / website	1 tahun
3	Kinerja	Laporan Pelaksanaan program dan kegiatan yang telah dijalankan tertuang dalam Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LKJiP) Dinas Perhubungan Provinsi Jawa Timur Tahun 2021	Sekretariat	Kepala Dinas	Surabaya, 2022	Hard copy / Soft Copy / website	1 tahun
4	Ringkasan Laporan Keuangan						
4.1	Rencana dan laporan realisasi anggaran	Laporan realisasi anggaran	Sekretariat	Kepala Dinas	Surabaya, 2022	Hard (buku)	1 tahun

No	Jenis Informasi	Ringkasan Isi Informasi	Pejabat, Unit, dan SATKER yang Menguasai Informasi	Penanggung Jawab Pembuatan/ Penerbitan Informasi	Waktu dan Tempat Pembuatan/ Penerbitan Informasi	Bentuk Informasi yang Tersedia	Jangka Waktu Penyimpanan / Masa Retensi Arsip
4.2	Neraca	Neraca keuangan	Sekretariat	Kepala Dinas	Surabaya, 2022	Hard copy / website	1 tahun
4.3	Laporan arus kas dan catatan atas laporan keuangan yang disusun sesuai dengan standar akuntansi yang berlaku	Laporan arus kas per bulan	Sekretariat	Kepala Dinas	Surabaya, 2022	Hard copy / website	1 tahun
4.4	Daftar aset dan investasi	Daftar aset yang dikuasai Dinas Perhubungan Provinsi Jawa Timur	Sekretariat	Kepala Dinas	Surabaya, 2022	Hard copy / website	1 tahun
5	Ringkasan Laporan Akses Informasi Publik	Ringkasan Laporan Akses Informasi Publik Terdiri dari Jumlah Permohonan Informasi Publik yang diterima, Waktu yang diperlukan dalam memenuhi setiap permohonan Informasi Publik, Jumlah Permohonan Informasi publik yang dikabulkan baik sebagian atau seluruhnya dan permohonan Informasi Publik yang ditolak	Tim PPID	Atasan PPID	Surabaya, 2022	Hard copy / Soft Copy / website	1 tahun
6	Tata cara memperoleh Informasi Publik	Informasi tentang prosedur permohonan informasi tertuang dalam Keputusan Kepala Dinas Perhubungan dan Lalu Lintas Angkutan Jalan Provinsi Jawa Timur Nomor : 188.4/155/104/2014 tentang Standar Pelayanan dan Standar Operasional Prosedur Informasi Publik Dinas Perhubungan dan LLAJ Provinsi Jawa Timur.	Tim PPID	Atasan PPID	Surabaya, 2014	Hard copy / Soft Copy / website	Sampai dengan ada Perubahan
7	Pengadaan Barang dan Jasa	Merupakan informasi pengadaan barang dan jasa yang tersedia pada Bagian Pengellaan Layanan Pengadaan Secara Elektronik	Biro Pengadaan Barang/Jasa	Kepala Biro Pengadaan Barang/Jasa	Surabaya, 2022	website	Sampai dengan ada Perubahan
8	Prosedur Peringatan Dini dan Prosedur evakuasi keadaan Darurat	Informasi tentang prosedur peringatan dini dan prosedur evakuasi keadaan darurat	Sekretariat	Sekretaris	Surabaya,	Hard (buku)	Sampai dengan ada Perubahan

DOKUMEN DAFTAR INFORMASI PUBLIK

Nama SKPD : Dinas Perhubungan Provinsi Jawa Timur

No	Jenis Informasi	Ringkasan Isi Informasi	Pejabat, Unit, dan SATKER yang Menguasai Informasi	Penanggung Jawab Pembuatan/ Penerbitan Informasi	Waktu dan Tempat Pembuatan/ Penerbitan Informasi	Bentuk Informasi yang Tersedia	Jangka Waktu Penyimpanan / Masa Retensi Arsip
Informasi Yang Wajib Disediakan Dan Diumumkan Secara Berkala							
1	Profil						
1.1	Kedudukan dan Alamat Lengkap	Jl. Ahmad Yani No. 268 Surabaya Telp. 031-8292276 - 8291530, Fax. 0318292433 Kedudukan Dinas Perhubungan Provinsi Jawa Timur tertuang dalam Peraturan Daerah Nomor 11 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah	Sekretariat Daerah Provinsi Jawa Timur	Sekretariat Daerah Provinsi Jawa Timur	Surabaya, 2016	Hard copy / Soft Copy / website	Sampai dengan ada Perubahan
1.2	Tugas Pokok dan Fungsi	Fungsi : 1. Perumusan kebijakan teknis di bidang perhubungan; 2. Pelaksanaan kebijakan di bidang perhubungan; 3. Pelaksanaan evaluasi dan pelaporan di bidang perhubungan; 4. Pelaksanaan administrasi Dinas di bidang Perhubungan; 5. Pelaksanaan fungsi lain yang diberikan oleh Gubernur terkait tugas dan fungsinya. Tugas : membantu Gubernur melaksanakan urusan pemerintahan yang menjadi kewenangan Pemerintah Provinsi di Bidang Perhubungan dan tugas pembantuan. Tugas dan Fungsi dari Dinas Perhubungan Provinsi Jawa Timur tertuang dalam Peraturan Gubernur Jawa Timur Nomor 97 Tahun 2021 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Uraian Tugas dan Fungsi Serta Tata Kerja Dinas Perhubungan Provinsi Jawa Timur.	Sekretariat	Sekretariat Daerah Provinsi Jawa Timur	Surabaya, 2021	Hard copy / Soft Copy / website	Sampai dengan ada Perubahan

No	Jenis Informasi	Ringkasan Isi Informasi	Pejabat, Unit, dan SATKER yang Menguasai Informasi	Penanggung Jawab Pembuatan/ Penerbitan Informasi	Waktu dan Tempat Pembuatan/ Penerbitan Informasi	Bentuk Informasi yang Tersedia	Jangka Waktu Penyimpanan / Masa Retensi Arsip
1.3	Visi dan Misi	Visi dan Misi tertuang dalam RPJMD Jawa Timur Tahun 2019 - 2024	Bappeda Provinsi Jawa Timur	Gubernur Jawa Timur	Surabaya, 2019	Hard copy / Soft Copy	5 tahun
1.4	Maksud dan Tujuan	Maksud dan tujuan tertuang dalam Rencana Strategis Dinas Perhubungan Provinsi Jawa Timur Tahun 2019 - 2024	Sekretariat	Kepala Dinas	Surabaya, 2019	Hard copy / Soft Copy	5 tahun
1.5	Struktur Organisasi	Struktur organisasi dari Dinas Perhubungan Provinsi Jawa Timur tertuang dalam Peraturan Gubernur Jawa Timur Nomor 97 Tahun 2021 tentang Kedudukan Susunan Organisasi Uraian Tugas dan Fungsi Serta Tata Kerja Dinas Perhubungan Provinsi Jawa Timur	Biro Organisasi Setda Provinsi Jawa Timur	Sekretaris Daerah Provinsi Jawa Timur	Surabaya, 2021	Hard copy / Soft Copy / website	Sampai dengan ada Perubahan
1.6	Unit Kerja	Struktur Organisasi UPT dapat dilihat Peraturan Gubernur Jawa Timur Nomor 54 Tahun 2018 tentang Nomenklatur, Susunan Organisasi, Uraian Tugas dan Fungsi serta Tata Kerja Unit Pelaksana Teknis Dinas Perhubungan Provinsi Jawa Timur.	Biro Organisasi Setda Provinsi Jawa Timur	Sekretaris Daerah Provinsi Jawa Timur	Surabaya, 2018	Hard copy / Soft Copy / website	Sampai dengan ada Perubahan
1.7	Pejabat Struktural	Profil Singkat Pejabat Struktural meliputi nama, telepon, alamat, pendidikan jenjang karier dan penghargaan yang diterima	Sekretariat	Sekretaris	Surabaya, 2022	Hard copy / Soft Copy / website	Sampai dengan ada Perubahan
1.8	Pegawai	Jumlah Pegawai yang bekerja di Dinas Perhubungan Provinsi Jawa Timur	Sekretariat	Sekretaris	Surabaya, 2022	Hard copy / Soft Copy / website	1 tahun
2	Nama Program dan Kegiatan	Program dan Kegiatan yang dilaksanakan Dinas Perhubungan pada Tahun Anggaran 2022	Sekretariat	Kepala Dinas	Surabaya, 2022	Hard copy / Soft Copy / website	1 tahun
3	Kinerja	Laporan Pelaksanaan program dan kegiatan yang telah dijalankan tertuang dalam Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LKJIP) Dinas Perhubungan Provinsi Jawa Timur Tahun 2021	Sekretariat	Kepala Dinas	Surabaya, 2022	Hard copy / Soft Copy / website	1 tahun
4	Ringkasan Laporan Keuangan						
4.1	Rencana dan laporan realisasi anggaran	Laporan realisasi anggaran	Sekretariat	Kepala Dinas	Surabaya, 2022	Hard (buku)	1 tahun

No	Jenis Informasi	Ringkasan Isi Informasi	Pejabat, Unit, dan SATKER yang Menguasai Informasi	Penanggung Jawab Pembuatan/ Penerbitan Informasi	Waktu dan Tempat Pembuatan/ Penerbitan Informasi	Bentuk Informasi yang Tersedia	Jangka Waktu Penyimpanan / Masa Retensi Arsip
4.2	Neraca	Neraca keuangan	Sekretariat	Kepala Dinas	Surabaya, 2022	Hard copy / website	1 tahun
4.3	Laporan arus kas dan catatan atas laporan keuangan yang disusun sesuai dengan standar akuntansi yang berlaku	Laporan arus kas per bulan	Sekretariat	Kepala Dinas	Surabaya, 2022	Hard copy / website	1 tahun
4.4	Daftar aset dan investasi	Daftar aset yang dikuasai Dinas Perhubungan Provinsi Jawa Timur	Sekretariat	Kepala Dinas	Surabaya, 2022	Hard copy / website	1 tahun
5	Ringkasan Laporan Akses Informasi Publik	Ringkasan Laporan Akses Informasi Publik Terdiri dari Jumlah Permohonan Informasi Publik yang diterima, Waktu yang diperlukan dalam memenuhi setiap permohonan Informasi Publik, Jumlah Permohonan Informasi publik yang dikabulkan baik sebagian atau seluruhnya dan permohonan Informasi Publik yang ditolak	Tim PPID	Atasan PPID	Surabaya, 2022	Hard copy / Soft Copy / website	1 tahun
6	Tata cara memperoleh Informasi Publik	Informasi tentang prosedur permohonan informasi tertuang dalam Keputusan Kepala Dinas Perhubungan dan Lalu Lintas Angkutan Jalan Provinsi Jawa Timur Nomor : 188.4/155/104/2014 tentang Standar Pelayanan dan Standar Operasional Prosedur Informasi Publik Dinas Perhubungan dan LLAJ Provinsi Jawa Timur.	Tim PPID	Atasan PPID	Surabaya, 2014	Hard copy / Soft Copy / website	Sampai dengan ada Perubahan
7	Pengadaan Barang dan Jasa	Merupakan informasi pengadaan barang dan jasa yang tersedia pada Bagian Pengellaan Layanan Pengadaan Secara Elektronik	Biro Pengadaan Barang/Jasa	Kepala Biro Pengadaan Barang/Jasa	Surabaya, 2022	website	Sampai dengan ada Perubahan
8	Prosedur Peringatan Dini dan Prosedur evakuasi keadaan Darurat	Informasi tentang prosedur peringatan dini dan prosedur evakuasi keadaan darurat	Sekretariat	Sekretaris	Surabaya,	Hard (buku)	Sampai dengan ada Perubahan

No	Jenis Informasi	Ringkasan Isi Informasi	Pejabat, Unit, dan SATKER yang Menguasai Informasi	Penanggung Jawab Pembuatan/ Penerbitan Informasi	Waktu dan Tempat Pembuatan/ Penerbitan Informasi	Bentuk Informasi yang Tersedia	Jangka Waktu Penyimpanan / Masa Retensi Arsip
Informasi yang wajib diumumkan secara serta merta							
1	Informasi tentang bencana alam seperti kekeringan, kebakaran hutan karena faktor alam, hama penyakit tanaman, epidemik, wabah, kejadian luar biasa, kejadian antariksa atau benda-benda angkasa	Informasi ini ada pada Badan Penanggulangan Bencana Daerah (BPBD) Provinsi Jawa Timur	BPBD Provinsi Jawa Timur	Kepala BPBD Provinsi Jawa Timur	Surabaya, 2022	website	Sampai ada perubahan
2	Informasi tentang keadaan bencana non alam seperti kegagalan industri atau teknologi, dampak industri, ledakan nuklir pencemaran lingkungan dan kegiatan keantariksaan	Informasi ini ada pada Badan Penanggulangan Bencana Daerah (BPBD) Provinsi Jawa Timur	BPBD Provinsi Jawa Timur	Kepala BPBD Provinsi Jawa Timur	Surabaya, 2022	website	Sampai ada perubahan
3	Bencana sosial seperti kerusuhan sosial, konflik sosial antar kelompok atau antar komunitas masyarakat dan teror	Informasi ini ada pada Dinas Sosial Provinsi Jawa Timur	Dinas Sosial Provinsi Jawa Timur	Kepala Dinas Sosial Provinsi Jawa Timur	Surabaya, 2022	website	Sampai ada perubahan
4	Informasi tentang jenis, persebaran dan daerah yang menjadi sumber penyakit yang berpotensi menular	Informasi ini ada pada Dinas Kesehatan Provinsi Jawa Timur	Dinas Kesehatan Provinsi Jawa Timur	Kepala Dinas Kesehatan Provinsi Jawa Timur	Surabaya, 2022	website	Sampai ada perubahan
5	Informasi tentang racun pada bahan makanan yang dikonsumsi oleh masyarakat	Informasi ini ada pada Dinas Perindustrian dan Perdagangan Provinsi Jawa Timur	Disperindag Provinsi Jawa Timur	Kepala Disperindag Provinsi Jawa Timur	Surabaya, 2022	website	Sampai ada perubahan

No	Jenis Informasi	Ringkasan Isi Informasi	Pejabat, Unit, dan SATKER yang Menguasai Informasi	Penanggung Jawab Pembuatan/ Penerbitan Informasi	Waktu dan Tempat Pembuatan/ Penerbitan Informasi	Bentuk Informasi yang Tersedia	Jangka Waktu Penyimpanan / Masa Retensi Arsip
6	Informasi tentang rencana gangguan terhadap utilitas publik		Masing-masing OPD	Sekretaris Daerah Provinsi Jawa Timur	Surabaya, 2022	website	Sampai ada perubahan
Informasi yang wajib tersedia setiap saat							
1	Informasi tentang peraturan, keputusan dan / atau kebijakan badan Publik	Daftar Surat Keputusan Kepala Dinas	Sekretariat	Sekretaris	Surabaya, 2022	Hard Copy (buku)	2 Tahun
2	Informasi tentang Kepegawaian	File pribadi setiap pejabat dan staf di lingkungan Dinas Perhubungan Provinsi Jawa Timur	Sekretariat	Sekretaris	Surabaya, 2022	website	Sampai ada perubahan
3	Surat-surat perjanjian dengan pihak ketiga berikut dokumen pendukungnya	Surat perjanjian terkait pihak ketiga	Sekretariat dan Bidang	Sekretaris dan Kepala Bidang	Surabaya, 2022	Hard Copy (buku)	1 tahun
4	Data Statistik terkait Tugas dan Fungsi Unit Kerja	Data Statistik terkait Tugas dan Fungsi Unit Kerja di Lingkungan Dinas Perhubungan Provinsi Jawa Timur	Sekretariat dan Bidang	Sekretaris dan Kepala Bidang	Surabaya, 2022	Hard Copy (buku)	1 tahun
5	Surat menyurat pimpinan atau pejabat Badan Publik dalam rangka pelaksanaan tugas pokok dan fungsinya	Surat-surat terkait pelaksanaan tugas pokok dan fungsi	Sekretariat dan Bidang	Sekretaris dan Kepala Bidang	Surabaya, 2022	Hard Copy (buku)	1 tahun
6	Syarat-syarat perizinan, izin yang diterbitkan dan / atau dikeluarkan berikut dokumen pendukungnya, dan laporan penataan izin yang diberikan	Informasi terkait syarat perizinan yang diterbitkan / dikeluarkan oleh Dinas Perhubungan Provinsi Jawa Timur	Bidang & P2T	Kepala Bidang	Surabaya, 2022	Hard Copy (buku)	1 tahun
7	Data perbendaharaan atau inventaris	Data aset / inventaris yang dikelola oleh Dinas Perhubungan Provinsi Jawa Timur	Sekretariat	Sekretaris	Surabaya, 2022	Hard copy / Soft Copy / website	1 tahun
8	Agenda kerja pimpinan satuan kerja	Rencana kegiatan pimpinan	Sekretariat	Sekretaris	Surabaya, 2022	Hard Copy (buku)	1 tahun

No	Jenis Informasi	Ringkasan Isi Informasi	Pejabat, Unit, dan SATKER yang Menguasai Informasi	Penanggung Jawab Pembuatan/ Penerbitan Informasi	Waktu dan Tempat Pembuatan/ Penerbitan Informasi	Bentuk Informasi yang Tersedia	Jangka Waktu Penyimpanan / Masa Retensi Arsip
9	Informasi mengenai kegiatan pelayanan informasi publik yang dilaksanakan, sarana dan prasarana layanan informasi publik yang dimiliki beserta kondisinya, sumber daya manusia yang menangani layanan informasi publik beserta laporan penggunaannya	PPID Pembantu di lingkungan Dinas Perhubungan Provinsi Jawa Timur	Sekretariat dan Bidang	Sekretaris dan Kepala Bidang	Surabaya, 2022	Hard Copy (buku)	1 tahun
10	Daftar serta hasil-hasil penelitian yang dilakukan	Daftar hasil penelitian / kajian yang dilakukan terkait sektor perhubungan	Sekretariat & Bidang Pengembangan Transportasi dan Multimoda	Sekretaris & Kepala Bidang Pengembangan Transportasi dan Multimoda	Surabaya, 2022	Hard (buku)	5 tahun
11	Informasi dan kebijakan yang disampaikan pejabat publik dalam pertemuan yang terbuka untuk umum	Informasi ini tertuang dalam kolom berita pada website, dan medsos.	Sekretariat	Sekretaris	Seusai dengan kebutuhan	Hard (buku) / Website	Selama berlaku

Ditetapkan di **SURABAYA**
Pada tanggal **31 Maret 2022**

Ketua PPID Pembantu
Dinas Perhubungan Provinsi Jawa Timur



Drs. PADELAN, M.Si.
Pembina

NIP. 19651117 199202 1 002