



Laporan

PPID UTAMA

Tahun Anggaran 2022



**DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
KABUPATEN SITUBONDO**

KATA PENGANTAR

Puji syukur kita panjatkan kehadirat Allah SWT atas tersusunnya laporan tahunan Pejabat Pengelola Informasi dan Dokumentasi (PPID) tahun 2023, sesuai dengan ketentuan berlaku. Penyusunan laporan tahunan ini merupakan salah satu amanat dari Peraturan Bupati Nomor 36 tahun 2021 tentang Pedoman Pengelolaan Pelayanan Informasi dan Dokumentasi di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Situbondo, dimana salah satunya pada pasal 45 menyebutkan bahwa setiap tahun PPID wajib menyampaikan laporan kepada Bupati melalui Sekretaris Daerah.

Semoga laporan Pejabat Pengelola Informasi dan Dokumentasi (PPID) tahun 2023 menjadi indikator bagi Kepala Daerah untuk menilai sejauh mana Organisasi Perangkat Daerah (OPD) di Kabupaten Situbondo melaksanakan keterbukaan informasi publik melalui Pejabat Pengelola Informasi dan Dokumentasi (PPID) sehingga dapat menjadi acuan ke arah pemerintahan yang baik dan terbuka untuk disampaikan kepada masyarakat.

Kami mengucapkan terima kasih kepada semua pihak yang telah membantu dalam proses pembuatan laporan tahunan Pejabat Pengelola Informasi dan Dokumentasi (PPID) Kabupaten Situbondo. Kami menyadari bahwa laporan ini masih perlu penyempurnaan, karena itu kami mengharap saran dan masukan agar penyusunan laporan tahunan di masa yang akan datang menjadi lebih baik lagi.

Situbondo, 26 Januari 2023
Ketua PPID Utama
Kabupaten Situbondo

DHIAN PRAMUSINTA EKASIWI, S.A.P

NIP : 19820813 2006042020

DAFTAR ISI

COVER.....	i
KATA PENGANTAR	ii
DAFTAR ISI.....	iii
BAB I GAMBARAN UMUM.....	1
1.1 Sarana dan Prasarana Layanan Informasi Publik	1
1.2 Sumber Daya Manusia yang Menangani Layanan Informasi Publik.....	3
1.3 Anggaran Pelayanan Informasi Publik.....	9
BAB II Rincian Pelayanan Informasi Publik Tahun 2023	10
2.1 Waktu Pelayanan Informasi	12
2.2 Jumlah Permohonan Informasi Publik	12
BAB III Monitoring dan Evaluasi Organisasi Perangkat Daerah.....	13
3.1 Hasil dan Temuan.....	13
3.2 Penilaian OPD PPID Pelaksana	18
BAB IV Rincian Penyelesaian Sengketa Informasi Publik	20
BAB V Kendala Eksternal dan Internal	21
BAB VI Rekomendasi dan Rencana Tindak Lanjut	22
LAMPIRAN	23

BAB I
GAMBARAN UMUM
PELAKSANAAN LAYANAN INFORMASI PUBLIK

1.1 Sarana dan Prasarana Layanan Informasi Publik

Dinas Komunikasi, Informatika dan Persandian Kabupaten Situbondo selaku PPID Utama di Kabupaten Situbondo memiliki sarana dan prasarana Layanan Informasi Publik yang digunakan untuk melayani permohonan informasi publik dari masyarakat antara lain :

1. Desk Layanan Langsung PPID Utama

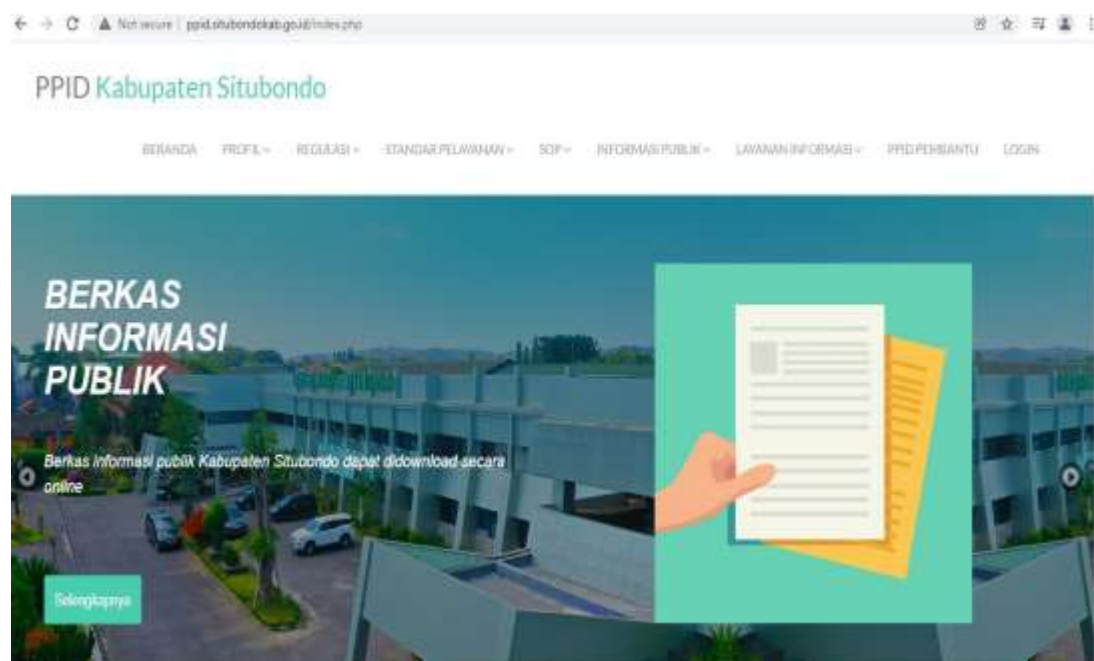


*Desk Layanan Langsung PPID Utama Jalan PB. Sudirman No.1
Kabupaten Situbondo*

Masyarakat dapat mengunjungi Desk Layanan PPID Utama di Dinas Komunikasi, Informatika dan Persandian Kabupaten Situbondo apabila ingin melakukan permohonan informasi secara offline. Desk Layanan PPID Utama memiliki beberapa peralatan penunjang didalam melaksanakan tugasnya yaitu ruang khusus PPID Utama, 3 unit komputer PC kondisi normal, 2 Laptop kondisi normal, 1 printer kondisi normal, 1 banner Struktur Organisasi PPID, 1 x-banner permohonan informasi publik, 1x-banner jalur dan waktu layanan, 1 x-banner tata cara pengaduan masyarakat, 1 meja panjang, 1 meja pendek dan 4 kursi pelayanan. Sarana dan Prasarana untuk Desk Layanan PPID Utama di Dinas Komunikasi, Informatika dan

Persandian Kabupaten bisa dikatakan sudah mengalami perubahan yang signifikan setiap tahunnya, hal ini sejalan dengan program Bupati Situbondo yaitu Pakem (Pelayanan Aktif, Kreatif, Efektif serta Memuaskan) yang akan berdampak pada target pencapaian visi Bupati dan Wakil Bupati Situbondo untuk mewujudkan masyarakat Situbondo yang berakhlak, sejahtera, adil dan berdaya (Situbondo Berjaya).

2. Desk Layanan Online PPID Utama



Gambar 1.2

Desk Layanan Online PPID melalui alamat website : ppid.situbondokab.go.id

Desk layanan online PPID dapat diakses melalui alamat website ppid.situbondokab.go.id. Masyarakat dapat melakukan permohonan informasi secara online tanpa harus datang ke Dinas Komunikasi, Informatika dan Persandian Kabupaten Situbondo yaitu dengan cara membuat akun di menu LOGIN pada website PPID setelah memiliki akun maka masyarakat dapat melakukan permohonan informasi kepada OPD maupun Kecamatan yang ada di Kabupaten Situbondo dengan balasan berupa dokumen yang akan dikirimkan ke akun pemohon informasi publik.

Tidak hanya digunakan untuk masyarakat, website PPID dengan alamat url : ppid.situbondokab.go.id/adm443 diperuntukan bagi admin PPID Pelaksana yang berada di masing-masing OPD sehingga mempermudah mereka untuk melakukan

pembaharuan data setiap hari. Dinas Komunikasi, Informatika dan Persandian selaku PPID utama selalu melakukan monitoring dan evaluasi tentang kinerja dari admin PPID Pelaksana dalam melakukan pembaharuan data setiap harinya

1.2 Sumber Daya Manusia yang Menangani Layanan Informasi Publik

Sumber Daya Manusia merupakan elemen terpenting dalam mencapai keberhasilan dari suatu tujuan, semakin baik sumber daya manusia yang dimiliki maka akan berdampak positif bagi kemajuan program yang hendak di capai. Secara operasional PPID Utama Kabupaten Situbondo didukung oleh SDM yang beranggotakan dari Badan Publik/OPD lintas sektoral terdiri dari Pejabat Struktural yaitu :

Tabel 1.1 Sumber Daya Manusia Yang Menangani Layanan Informasi Publik

No	Kedudukan Dalam Tim	Jabatan Dalam Dinas
1.	Pembina	Bupati Situbondo
2.	Pengarah	Sekretaris Daerah Kabupaten Situbondo
3.	Tim Pertimbangan Kordinasi Anggota	Asisten Administrasi Umum Sekretariat Daerah Kabupaten Situbondo a. Asisten Pemerintahan dan Kesejahteraan Rakyat Sekretariat Daerah Kabupaten Situbondo b. Asisten Perekonomian dan Pembangunan Sekretariat Daerah Kabupaten Situbondo c. Inspektorat Kabupaten Situbondo
4	PPID Utama	Kepala Bidang Komunikasi dan Informatika Pada Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Situbondo

5	PPID Pelaksana	<ul style="list-style-type: none"> a. Kepala Bagian Organisasi Sekretariat Daerah Kabupaten Situbondo; b. Sekretaris Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Situbondo; c. Sekretaris Inspektorat Kabupaten Situbondo; d. Sekretaris Badan Kepegawain dan Pengembangan SDM Kabupaten Situbondo; e. Sekretaris Badan Kesatuan Bangsa dan Politik Kabupaten Situbondo; f. Sekretaris Badan Penanggulangan Bencana Daerah Kabupaten Situbondo; g. Sekretaris Badan Perencanaan Pembangunan Daerah Kabupaten Situbondo; h. Sekretaris Badan Keuaangan dan Aset Daerah Kabupaten Situbondo; i. Sekretaris Badan Pendapatan Daerah Kabupaten Situbondo; j. Sekretaris Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Situbondo; k. Sekretaris Dinas Kesehatan Kabupaten Situbondo; l. Sekretaris Dinas Pariwisata, Pemuda dan Olahraga Kabupaten Situbondo; m. Sekretaris Pekerjaan Umum dan Perumahan Pemukiman Kabupaten Situbondo; n. Sekretaris Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa Kabupaten Situbondo o. Sekretaris Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kabupaten Situbondo; p. Sekretaris Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kabupaten Situbondo; q. Sekretaris Dinas Pempaerdayaan Perempuan, Perlindungan Anak,Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana Kabupaten Situbondo;
---	----------------	---

		<ul style="list-style-type: none"> r. Sekretaris Dinas Koperasi, Perindustrian dan Perdagangan Kabupaten Situbondo; s. Sekretaris Dinas Perhubungan Kabupaten Situbondo; t. Sekretaris Dinas Perternakan dan Perikanan Kabupaten Situbondo; u. Sekretaris Dinas Peternakan dan Perikanan Kabupaten Situbondo; v. Sekretaris Dinas Sosial Kabupaten Situbondo; w. Sekretaris Dinas Pertanian dan Ketahanan Pangan Kabupaten Situbondo; x. Sekretaris Dinas Polisi Pamong Praja y. 17 Kecamatan pada Kecamatan se Kabupaten
6	<p>Anggota</p> <p>a .Bidang Pedukung Sekretariat PLID</p> <p>Koordinator</p> <p>Anggota</p>	<p>Kepala Sub Bagian Penyusunan Program pada Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Situbondo,</p> <ul style="list-style-type: none"> a. Kepala sub Bagian dan Kepegawaian pada Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Situbondo; b. Pranata Humas pada Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Situbondo;

	<p>b .Bidang Pengelolaan data dan Informasi</p> <p>Koordinator</p> <p>Anggota</p>	<p>Kepala Bidang Penelitian dan Pengembangan pada Perencanaan Pembangunan Daerah</p> <p>a. Kepala Seksi Pengelolaan Sumberdaya Tehnologi Informasi dan Komunikasi Kabupaten Situbondo;</p> <p>b. Pranata Humas pada Dinas Komunkasi dan Informatika Kabupaten Situbondo;</p>
	<p>c. Bidang Layanan Informasi dan Dokumentasi</p> <p>Koordinator</p> <p>Anggota</p> <p>d. Bidang Fasilitasi Sengketa Informasi</p> <p>Koordinator</p> <p>Pejabat Fungsional</p>	<p>Kepala Bidang Persandian pada Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Situbondo;</p> <p>a. Kepala Sub bagian Umum dan Kepegawaian Kepala Seksi Penyelenggaraan Statistik Pada Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Situbondo;</p> <p>b. Pranata Humas pada Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Situbondo;</p> <p>Kepala Bagian Hukum Sekretariat Dearah Kabupaten Situbondo;</p> <p>a. Kepala Sub Bagian Bantuan Hukum pada Sekretariat Daerah Kabupaten Situbondo;</p> <p>b. Kepala Sub Bagian Dokumentasi dan Informasi Sekretariat Daerah Kabupaten Situbondo;</p> <p>a. Pranata Humas pada Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Situbondo;</p> <p>b. Pranata Kumper pada Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Situbondo;</p>

DATA OPD TAHUN 2023 DI WEBSITE PPID

NO	NAMA OPD	JUMLAH UPLOAD
1	Badan Kesatuan Bangsa dan Politik	500
2	Dinas Komunikasi, Informatika dan Persandian	185
3	Dinas Kesehatan	69
4	Kecamatan Bungatan	56
5	Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	39
6	Dinas Lingkungan Hidup	28
7	Inspektorat	25
8	Bagian Organisasi Sekretariat Daerah	20
9	Bapenda	19
10	Kecamatan Besuki	11
11	Dinas Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak	9
12	Dinas Pendidikan dan Kebudayaan	7
13	Dinas Pariwisata	6
14	Dinas Sosial	6
15	Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu	5
16	Dinas Perhubungan	2
17	Bagian Administrasi Perekonomian Sekretariat Daerah	2
18	Badan Perencanaan Pembangunan Daerah	1
19	Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa	1

20	Kecamatan Sumbermalang	0
21	Kecamatan Mlandingan	0
22	Dinas Perpustakaan dan Kearsipan	0
23	Kecamatan Banyuglugur	0
24	Kecamatan Asembagus	0
25	Dinas Tenaga Kerja	0
26	Kecamatan Jangkar	0
27	Badan Kepegawaian dan Pengembangan SDM	0
28	Kecamatan Jatibanteng	0
29	Dinas koperasi, Perindustrian dan perdagangan	0
30	Dinas Peternakan dan perikanan	0
31	Badan Keuangan dan Aset Daerah	0
32	Bagian Administrasi Kesejahteraan Rakyat Sekretariat Daerah	0
33	Bagian Administrasi Pemerintahan dan Otonomi Daerah Sekretariat Daerah	0
34	Kecamatan Situbondo	0
35	Kecamatan Kendit	0
36	Dinas pertanian dan Ketahanan Pangan	0
37	Kecamatan Suboh	0
38	Kecamatan Kapongan	0
39	Bagian Umum Sekretariat Daerah	0
40	Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Pemukiman	0

41	Sekretariat DPRD	0
42	Kecamatan Panarukan	0
43	Bagian Administrasi Pembangunan Sekretariat Daerah	0
44	Bagian Hukum Sekretariat Daerah	0
45	Kecamatan Mangaran	0
46	Satuan Polisi Pamong Praja	0
47	Bagian Keuangan Sekretariat Daerah	0
48	Bagian Pengadaan Barang dan Jasa Sekretariat Daerah	0

1.3 Anggaran Pelayanan Informasi Publik

Anggaran Pelayanan Informasi Publik merupakan salah satu faktor penunjang untuk berkembangnya pelaksanaan pelayanan informasi publik yang lebih baik dengan ada kegiatan pembinaan maupun monitoring dan evaluasi untuk mendukung keberhasilan Pemerintah Daerah dalam melaksanakan Keterbukaan Informasi Publik kepada Masyarakat. Semakin besar anggaran pelayanan informasi publik akan berdampak kepada semakin baiknya pelayanan informasi kepada masyarakat, hal ini tentunya menjadi perhatian khusus Kabupaten Situbondo untuk memberikan pelayanan prima kepada masyarakat yang akan melakukan permohonan informasi di Kabupaten Situbondo. Tahun 2023 Anggaran Pelayanan Informasi Publik Sebesar 21.661.000,- Terdiri Dari Sosialisasi dan Bimbingan Teknis Peraturan Komisi Informasi No.1 Tahun 2021 Tentang Standar Layanan Informasi Publik.

BAB II
RINCIAN PELAYANAN INFORMASI PUBLIK
TAHUN 2023

Tabel 2.1 Tabel Permohonan Informasi (ppid.situbondokab.go.id/adm443/login.php)

NO	Nama	Waktu yang diperlukan	Permohonan Informasi			Keterangan
			Dikabulkan seluruhnya	Dikabulkan sebagian	Ditolak	
1	Mega Anjar Widyabakti	4 Hari	√			- Sudah mendapatkan jawaban permohonan informasi dari Dinas Pariwisata
2	Adeline Hikmalia Iqbal	1 Hari	√			- Sudah mendapatkan jawaban permohonan informasi dari Dinas Kesehatan
3	Aprilia Vitri Kusumaningrum	10 Hari	√			- Sudah mendapatkan jawaban permohonan informasi dari Dinas Kesehatan
4	Shafa Kamila	1 Hari	√			- Sudah mendapatkan jawaban permohonan informasi dari BAPPEDA
5	Nurus Saadah	10 Hari	√			- Sudah mendapatkan jawaban permohonan informasi dari BAPPEDA
6	Edi Sutipyo, S.Pd	35 Hari	√			- Sudah mendapatkan jawaban permohonan informasi dari Dinas Lingkungan Hidup
7	asdasd	1 Hari			√	- Identitas Pemohon tidak lengkap

Tabel 2.2 Tabel Detail Pemohon Informasi (ppid.situbondokab.go.id/adm443/login.php)

NO	TGL PERMOHONAN	NAMA	PEKERJAAN	INFORMASI YANG DIPERLUKAN	TUJUAN	KEPUTUSAN / JAWABAN	TGL JAWABAN
1	17 Februari 2023	Mega Anjar Widyabakti	Mahasiswi	Tabel data kunjungan wisatawan tahun 2019 hingga 2021 terbagi dalam wisatawan lokal dan mancanegara	Informasi tambahan skripsi	Diterima	21 Februari 2023
2	14 Maret 2023	Adeline Hikmalia Iqbal	Mahasiswa	PDF Profil Kesehatan Kab. Situbondo Tahun 2019 & 2020 yang diterbitkan oleh Dinas Kesehatan	Digunakan sebagai data sekunder untuk Skripsi	Diterima	15 Maret 2023
3	13 Mei 2023	Aprilia Vitri Kusumaningrum	Mahasiswa	Keadaan sanitasi kabupatensitubondo	Kelengkapan Tugas Kuliah	Diterima	23 Mei 2023
4	14 Juli 2023	Shafa Kamila	Mahasiswa	Renja 2021	Bahan Penelitian Kampus	Diterima	14 Juli 2023
5	18 September 2023	NURUS SAADAH	Pelajar	File pdf RKPD kab Situbondo	Untuk memenuhi tugas mata kuliah manajemen keuangan daerah	Diterima	06 Oktober 2023
6	26 September 2023	Edi Sutipyo, S.Pd	Wiraswasta	saya uda dapat SPPL	untuk membuat IzinLingkungan	Diterima	02 November 2023
7	14 Desember 2023	asdasd	asdasd	dasd	dasdas	Identitas Pemohon tidak lengkap	15 Desember 2023

2.1 Waktu Pelayanan informasi

Mengacu pada UU No. 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik (KIP) dan Peraturan Komisi Informasi (PERKI) No. 1 Tahun 2021 tentang Standar Layanan Informasi Publik dan Pergub Jatim No. 8 Tahun 2018.

2.2 Jumlah Permohonan Informasi Publik yang dikabulkan dan ditolak

Tabel 2.3 Tabel Jumlah Permohonan Informasi Publik

Tahun	Permohonan dikabulkan seluruhnya	Permohonan dikabulkan sebagian	Permohonan tidak dikabulkan atau ditolak
2023	6	0	1

Jumlah permohonan informasi yang masuk di PPID Kabupaten Situbondo dari seluruh OPD yaitu sebanyak 7 permohonan tahun 2023 dan 6 permohonan dijawab oleh admin PPID Pelaksana di masing-masing Dinas dan 1 permohonan ditolak dikarenakan identitas pemohon tidak lengkap.

BAB III

MONITORING DAN EVALUASI ORGANISASI PERANGKAT DAERAH

KABUPATEN SITUBONDO TAHUN 2023

3.1 Hasil dan Temuan

Hasil akhir dari evaluasi ini berupa temuan-temuan yang diperoleh dari seluruh tahapan monitoring dan evaluasi. Temuan-temuan ini akan menjadi penentu keaktifan maupun pemahaman badan publik dalam melaksanakan tugas sebagai PPID Pelaksana. Admin PPID Pelaksana memiliki peranan yang cukup penting dalam proses keaktifan karena Admin yang akan mengolah data informasi yang akan diupload di website *ppid.situbondokab.go.id/adm443/login.php*.

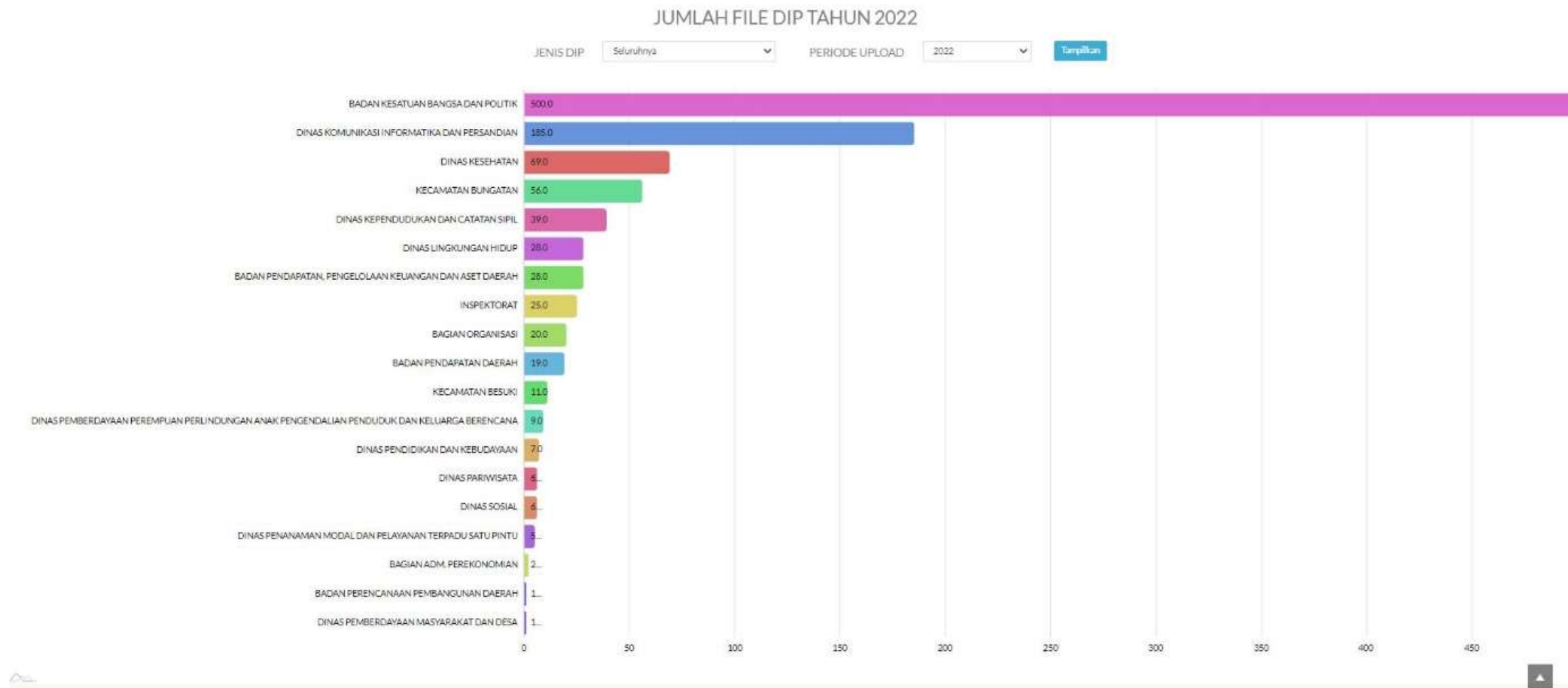
Selain itu, Admin PPID Pelaksana juga akan melakukan kroscek yang berkaitan dengan permohonan informasi ke OPD nya dan juga wajib untuk menanggapi jika ada pemohon yang melakukan permohonan informasi kepada OPD bersangkutan sehingga proses permohonan informasi dengan cepat dapat ditanggapi oleh Admin PPID Pelaksana.

Hasil yang diharapkan dalam melaksanakan Monitoring dan Evaluasi PPID kepada PPID Pelaksana agar bekerja sesuai dengan tugas yang telah ditentukan dalam Surat Keputusan Kepala Dinas PPID Pelaksana di masing-masing instansi pada Kabupaten Situbondo. Berdasarkan temuan dilapangan dapat diketahui bahwa sebagian besar Admin PPID Pelaksana belum bekerja secara maksimal dalam melaksanakan tugas sesuai dengan Surat Keputusan Kepala Dinas PPID Pelaksana.

Banyak faktor yang mempengaruhi Admin PPID Pelaksana belum bekerja secara maksimal yaitu admin berganti, admin belum memahami tata cara mengupload di website, user dan password admin PPID yang hilang, admin belum memahami file apa saja yang harus diupload ke website. Berdasarkan kendala diatas, Tim Monitoring dan Evaluasi PPID berupaya untuk memberikan alternatif berupa pemahaman kepada admin berkaitan dengan kendala yang dihadapi oleh Admin PPID Pelaksana di masing-masing Dinas, Bagian dan Kecamatan pada Kabupaten Situbondo.

Setelah dilakukannya Monitoring dan Evaluasi PPID yang dilaksanakan oleh Tim Monitoring dan Evaluasi PPID Utama diharapkan perkembangan PPID di Kabupaten Situbondo menjadi lebih berkembang serta kendala yang dihadapi oleh Admin PPID Pelaksana dapat berkurang.

Berikut ini Jumlah DIP yang telah diunggah oleh masing-masing PPID Pelaksana di Kabupaten Situbondo per tanggal 18 April 2023 :



Gambar 3.1 Jumlah DIP yang diunggah OPD

Berikut ini Hasil Monitoring dan Evaluasi PPID yang dilaksanakan pada tanggal 11 Oktober 13 Oktober 2023 :

1. Bagian Organisasi (Sekretariat Daerah)

Hari Selasa tanggal 11 Oktober 2023

Waktu : 08.00 WIB - 10.00 WIB

Hasil Monev :

- Untuk melengkapi dokumen terkait PPID tahun 2021, awal 2023

Rekomendasi Monev :

- Koordinasi dengan Inspektorat
- Melakukan verifikasi dokumen LAKIP sesuai dengan pencapaian pada bagian organisasi

2. Bagian Hukum (Sekretariat Daerah)

Hari Selasa tanggal 11 Oktober 2023

Waktu : 10.00 WIB - 12.00 WIB

Hasil Monev :

- Masih banyak dokumen yang belum di upload

Rekomendasi Monev :

- Koordinasi dengan Inspektorat
- Koordinasi dengan bagian-bagian dalam sekretariat Pemerintahan Daerah
- Menjadwalkan, koordinasi dengan Kominfo

3. Badan Perencanaan Pembangunan Daerah

Hari Selasa tanggal 11 Oktober 2023

Waktu : 12.00 WIB – 14.00 WIB

Hasil Monev :

- Lengkap

Rekomendasi Monev :

- Tetap dijaga kontinuitas update data

4. BKAD

Hari Rabu tanggal 12 Oktober 2023

Waktu : 08.00 WIB – 11.00 WIB

Hasil Monev :

- Beberapa dokumen belum dilengkapi

Rekomendasi Monev :

- Koordinasi dengan Inspektorat
- Koordinasi antar bidang
- Untuk menyiapkan bahan 2023

5. Sekteratriat DPRD

Hari Rabu tanggal 12 Oktober 2023

Waktu : 11.00 WIB – 14.00 WIB

Hasil Monev :

- Tidak lengkap

Rekomendasi Monev :

- Bapak Setwan mohon dibantu pemenuhan data PPID sebagai implementasi Undang-Undang keterbukaan informasi

6. Badan Kepegawaian dan Pengembangan SDM

Hari Rabu tanggal 12 Oktober 2023

Waktu : 08.00 WIB – 10.00 WIB

Hasil Monev :

- Lengkap

Rekomendasi Monev :

- Koordinasi bersama Sekretaris Badan selaku Ketua PPID untuk melengkapi dokumen

7. Inspektorat Kabupaten Situbondo

Hari Rabu tanggal 13 Oktober 2023

Waktu : 10.00 WIB – 12.00 WIB

Hasil Monev :

- Lengkap

Rekomendasi Monev :

- Melengkapi agenda kerja pimpinan

8. Dinas Komunikasi dan Informatika

Hari Rabu tanggal 13 Oktober 2023

Waktu : 12.00 WIB – 14.00 WIB

Hasil Monev :

- Lengkap

Rekomendasi Monev :

- Tetap dijaga konsistensinya upload file DIP PPID

3.2 Penilaian OPD PPID Pelaksana

Berikut ini OPD Sangat Baik, Baik dan Kurang Baik berdasarkan hasil Monev PPID yang telah dilaksanakan pada tanggal 05 April – 13 April 2023 digambarkan melalui tabel berikut ini :

Tabel 3.1 Nama OPD Dengan Kriteria Sangat Baik, Baik dan Kurang Baik

NO	Nama OPD	Kriteria
1	Badan Kesatuan Bangsa dan Politik	Sangat Baik
2	Dinas Komunikasi, Informatika dan Persandian	Sangat Baik
3	Dinas Kesehatan	Baik
4	Kecamatan Bungatan	Baik
5	Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	Baik
6	Dinas Lingkungan Hidup	Baik
7	Inspektorat	Baik
8	Bagian Organisasi Sekretariat Daerah	Baik
9	Bapenda	Baik
10	Kecamatan Besuki	Baik
a	Dinas Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak	Kurang Baik
12	Dinas Pendidikan dan Kebudayaan	Kurang Baik
13	Dinas Pariwisata	Kurang Baik
14	Dinas Sosial	Kurang Baik
15	Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu	Kurang Baik
16	Dinas Perhubungan	Kurang Baik
17	Bagian Administrasi Perekonomian Sekretariat Daerah	Kurang Baik
18	Badan Perencanaan Pembangunan Daerah	Kurang Baik
19	Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa	Kurang Baik
20	Kecamatan Sumbermalang	Kurang Baik
21	Kecamatan Mlandingan	Kurang Baik
22	Dinas Perpustakaan dan Kearsipan	Kurang Baik
23	Kecamatan Banyuglugur	Kurang Baik
24	Kecamatan Asembagus	Kurang Baik
25	Dinas Tenaga Kerja	Kurang Baik

26	Kecamatan Jangkar	Kurang Baik
27	Badan Kepegawaian dan Pengembangan SDM	Kurang Baik
28	Kecamatan Jatibanteng	Kurang Baik
29	Dinas koperasi, Perindustrian dan perdagangan	Kurang Baik
30	Dinas Peternakan dan perikanan	
31	Badan Keuangan dan Aset Daerah	Kurang Baik
32	Bagian Administrasi Kesejahteraan Rakyat Sekretariat Daerah	Kurang Baik
33	Bagian Administrasi Pemerintahan dan Otonomi Daerah Sekretariat Daerah	Kurang Baik
34	Kecamatan Situbondo	Kurang Baik
35	Kecamatan Kendit	Kurang Baik
36	Dinas pertanian dan Ketahanan Pangan	Kurang Baik
37	Kecamatan Suboh	Kurang Baik
38	Kecamatan Kapongan	Kurang Baik
39	Bagian Umum Sekretariat Daerah	Kurang Baik
40	Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Pemukiman	Kurang Baik
41	Sekretariat DPRD	Kurang Baik
42	Kecamatan Panarukan	Kurang Baik
43	Bagian Administrasi Pembangunan Sekretariat Daerah	Kurang Baik
44	Bagian Hukum Sekretariat Daerah	Kurang Baik
45	Kecamatan Mangaran	Kurang Baik
46	Satuan Polisi Pamong Praja	Kurang Baik
47	Bagian Keuangan Sekretariat Daerah	Kurang Baik
48	Bagian Pengadaan Barang dan Jasa Sekretariat Daerah	Kurang Baik

BAB IV
RINCIAN PENYELESAIAN SENGKETA INFORMASI PUBLIK
TAHUN 2023

Pada tahun 2023, PPID di Kabupaten Situbondo berjalan dengan baik sehingga untuk urusan sengketa informasi publik tidak ada. Seluruh permohonan informasi publik di Kabupaten Situbondo dapat ditangani dengan cepat oleh admin PPID Pelaksana di masing-masing OPD, sehingga seluruh permohonan informasi dapat dipenuhi 100% oleh Admin PPID Pelaksana.

Koordinasi yang baik antara Dinas Komunikasi, Informatika dan Persandian Kabupaten Situbondo selaku PPID Utama dengan seluruh OPD dan Kecamatan selaku PPID Pelaksana merupakan kunci sukses dalam menjalankan PPID di Kabupaten Situbondo. Salah satu media yang digunakan untuk para admin PPID Pelaksana dapat berkomunikasi yaitu dengan dibentuknya grup whatsapp admin PPID se-Kabupaten Situbondo sehingga segala permasalahan maupun permohonan informasi di masing-masing OPD dapat ditangani dengan cepat.

Sengketa informasi merupakan hal yang akan dihindari oleh PPID Kabupaten Situbondo karena pelayanan prima akan selalu diutamakan kepada masyarakat yang akan melakukan permohonan informasi di Kabupaten Situbondo. Apabila persyaratan yang telah disusun oleh PPID Kabupaten Situbondo dipenuhi oleh pemohon informasi secara lengkap, maka PPID Kabupaten Situbondo akan langsung memproses permohonan informasi dengan cepat dan efisien sehingga tidak lagi adanya sengketa informasi yang akan berdampak kepada pelayanan informasi.

BAB V
KENDALA EKSTERNAL DAN INTERNAL
LAYANAN INFORMASI PUBLIK

Kendala yang dihadapi oleh Dinas Komunikasi, Informatika dan Persandian Kabupaten Situbondo selaku PPID Utama dalam menjalankan tugasnya terbagi menjadi dua yaitu :

1. Kendala Ekternal
 - a. Masih belum pahamnya tupoksi dari admin PPID Pelaksana di masing-masing OPD maupun Kecamatan untuk membuat Daftar Informasi Publik dan menetapkan informasi yang dikecualikan;
 - b. Banyaknya pergantian admin PPID Pelaksana di masing-masing OPD maupun Kecamatan sehingga menyebabkan update data mengalami penurunan;
 - c. Sebagian besar Admin PPID Pelaksana lupa username, password dan alamat url website;
 - d. Sulitnya admin PPID Pelaksana untuk mengumpulkan data dimasing-masing bidang terkait data PPID.
2. Kendala Internal
 - a. Sarana dan Prasarana yang belum lengkap seperti ruangan khusus untuk melayani permohonan informasi dan lemari untuk menyimpan berkas PPID;
 - b. Menu di website PPID yang masih terbatas;
 - c. Kurangnya Sumber Daya Manusia yang menangani PPID;
 - d. Belum adanya anggaran untuk pengembangan SDM admin PPID.

BAB VI

REKOMENDASI DAN RENCANA TINDAK LANJUT

Upaya optimalisasi dan penguatan peran PPID Kabupaten Situbondo dalam peningkatan pelayanan informasi publik di Badan Publik Pemerintah Kabupaten Situbondo perlu untuk dilakukan, berikut ini merupakan rekomendasi dan rencana tindak lanjut untuk meningkatkan kualitas pelayanan publik yaitu :

1. Bekerjasama dengan Komisi Informasi Provinsi Jawa Timur dan Dinas KOMINFO Provinsi Jawa Timur dalam memberikan pelatihan berupa Uji Konsekuensi untuk menetapkan informasi yang dikecualikan kepada PPID Pelaksana di Kabupaten Situbondo.
2. Melakukan perombakan Aplikasi PPID yang berbasis Android serta penambahan fitur-fitur sesuai arahan Komisi Informasi dan masukan masyarakat/pemohon.
3. Melakukan Monitoring jumlah DIP di website ppid.situbondokab.go.id yang telah diupload oleh Admin PPID Pelaksana secara berkala.
4. Melakukan pembinaan dan skema kerja PPID kepada Kepala Dinas Organisasi Perangkat Daerah di Kabupaten Situbondo dan Admin PPID di setiap SKPD/Kecamatan/Bagian Sekretariat Daerah di Kabupaten Situbondo.
5. Melakukan Monitoring dan evaluasi melalui penilaian mandiri/Self Assesment Questioner (SAQ) untuk PPID Pelaksana/OPD/Kecamatan/Bagian Sekretariat Daerah di Kabupaten Situbondo setiap tiga bulan sekali.

**KEPALA BIDANG KIP
DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
KABUPATEN SITUBONDO**

Selaku

Ketua PPID Utama Kabupaten Situbondo





DHIAN PRAMUSINTA EKASIWI, S.A.P




Pembina


NIP. 19820813 2006042020

LAMPIRAN

DOKUMENTASI

No	Tanggal	Keterangan	Foto
1	Selasa, 11 Oktober 2023 (Monev PPID)	<ul style="list-style-type: none">- Bagian Organisasi- Bagian Hukum- Badan Perencanaan Pembangunan Daerah	  

<p>2</p>	<p>Rabu, 12 Oktober 2023 (Monev PPID)</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Badan Keuangan Aaset Daerah - Sekrstsrst DPRD - BKPSDM 	  
<p>3</p>	<p>Kamis, 13 Oktober 2023 (Monev PPID)</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Inspektorat - Dinas Komuniasi dan Informatika 	

			
4	Ruang Pelayanan PPID Utama Kabupaten Situbondo		
5	Penghargaan Badan Publik Informatif Tahun 2023 kepada PPID Utama Kabupaten Situbondo		

